

ЗВІТ
щодо проходження виробничої практики з фаху
здобувачами другого (магістерського) рівня вищої освіти
заочної форми навчання
ОПП «Менеджмент підприємств і організацій»
ОПП «Управління навчальними закладами»
гр. мн23М

Згідно наказу навчальна практика з фаху у здобувачів групи мн23М проходила в період з 22.01.2024 р. по 02.03.2024 р., настановча конференція відбулась 16.12.23 р., а звітна – 02.03.2024 р.

Виробнича практика є практикою професійного спрямування, а саме – основою уявлення про майбутню професію, вивчення професійних (фахових) функцій майбутніх фахівців у різних сферах господарської діяльності.

Метою виробничої практики з фаху є розвиток навичок і вмінь інформаційно-аналітичної, проектно-дослідницької, діагностичної, та інноваційної діяльності для вирішення прикладних проблем управління підприємствами, удосконалення системи управління їх діяльністю в сучасних умовах господарювання; набуття вміння адаптації теоретичних положень, методичного інструментарію передового досвіду до умов діяльності конкретного підприємства; закріплення практичних навичок проведення економічного дослідження, виходячи із специфіки діяльності конкретного підприємства; впровадження розроблених рекомендацій та пропозицій у практичну діяльність підприємства (закладу освіти).

Перелік компетентностей, які набуваються під час проходження навчальної практики.

Таблиця 1

Програмні компетентності	
<i>Загальні компетентності</i>	
ЗК 3	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
ЗК 4	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети
ЗК 6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)

<i>Фахові компетентності</i>	
ФК 2	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани
ФК 3	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
ФК 6	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
ФК 8	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом
ФК 9	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію

Результати навчальної практики

Результатами навчання:

Таблиця 2

Програмні результати	
Р 10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач
Р 11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу
Р 13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)

Основними завданнями виробничої практики для здобувачів ОПП «Менеджмент підприємств і організацій»:

- поглиблення й закріплення теоретичних знань з менеджменту, інформаційних систем та технологій, стратегічного управління, управління персоналом, інноваційного менеджменту тощо;
- практична підготовка студентів до самостійної роботи на одній з відповідних посад;
- підбір нормативно-правових, інформаційних, звітних і статистичних матеріалів, їх систематизація та аналіз;
- вивчення основних видів документів та їх застосування на практиці;

- набуття практичних навичок оформлення документів, що стосуються питань статистичної звітності та економічного аналізу із застосуванням сучасних інформаційних технологій;

- прогнозування основних показників та перспектив розвитку бази практики.

Основними завданнями виробничої практики для здобувачів ОПП «Управління навчальними закладами»:

- поглиблення й закріплення теоретичних знань щодо управління закладом освіти;

- ознайомлення з нормативним, кадровим, матеріально-технічним, навчально-методичним забезпеченням закладу освіти або відділу освіти;

- комплексний аналіз діяльності закладу освіти на основі постанов, розпоряджень вищих органів державної і місцевої влади, нормативних та інших директивних документів в сфері освіти, інформаційних, звітних і статистичних матеріалів;

- виконання комплексу науково-практичних досліджень щодо управління навчальним закладом або відділом освіти, частину якого можна було використати при підготовці магістерської роботи.

- ознайомлення з виконанням окремих управлінських функцій посадовими особами закладу освіти або відділу освіти;

- прогнозування основних показників та перспектив розвитку бази практики та розробка заходів щодо постійного вдосконалення системи управління закладом освіти.

Якість виконаних завдань була оцінена наступним чином:

Таблиця 3

№зп	Прізвище та ініціали здобувача	Оцінка			
		за національною шкалою	кількість балів за 100 бальною шкалою	ECTS	
1.	Венгеренко Олександрович	Ігор	зарах	90	A

2.	Герасименко Олександрівна	Наталія	зарах	90	A
3.	Гладун Олександрівна	Тетяна	зарах	91	A
4.	Каменська Лідія Валеріївна		зарах	90	A
5.	Коса Віталіна Григорівна		зарах	90	A
6.	Крижановський Миколайович	Олексій	зарах	90	A
7.	Крот Тетяна Сергіївна		зарах	90	A
8.	Розумейко Олександрович	Назар	зарах	90	A
9.	Фомін Віталій Віталійович		зарах	90	A
10.	Фурін Ігор Миколайович		зарах	90	A
11.	Чорна Альона Віталіївна		зарах	92	A

Після завершення строків практики здобувачі звітували про виконання програми практики на звітній конференції. Форма звітності – представлення звіту, згідно вимог Методичних рекомендації до проходження навчальної практики з менеджменту для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти всіх форм навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» освітньої програми «Менеджмент підприємств і організацій» та освітньої програми «Управління навчальними закладами».

Пропозиції:

- при виборі індивідуальних завдань враховувати тему кваліфікаційної роботи;
- приділити більше уваги особливостям функціонування підприємств (закладів освіти) в умовах воєнного стану.

Завідувач кафедри



Наталія ЗАХАРОВА