

Мелітопольський державний педагогічний університет
імені Богдана Хмельницького
Факультет інформатики, математики та економіки
Кафедра управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО НА ЗАСІДАННІ КАФЕДРИ
Завідувач кафедри управління та адміністрування
_____ / Наталя ЗАХАРОВА
(протокол № _____ від _____ 20_ р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Планування і контроль на підприємстві

(повна назва навчальної дисципліни)
для здобувачів вищої освіти

Рівень вищої освіти перший бакалаврський
(перший (бакалаврський) або другий (магістерський) або третій (освітньо-науковий))

Галузь знань 07 Управління та адміністрування
(шифр і назва галузі)

Спеціальність 073 Менеджмент
(шифр і назва спеціальності)

Освітня програма Менеджмент підприємств та організацій

Розробники:

Наталя НАМЛІЄВА, к.е.н., доцент кафедри управління та адміністрування

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми _____ Наталя ЗАХАРОВА

1. Опис навчальної дисципліни

Опис навчальної дисципліни наведено у таблиці 1.

Таблиця 1.

Найменування показників	Рівень вищої освіти галузь знань, спеціальність, спеціалізація	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 11	Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський) Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 073 Менеджмент Освітня програма Менеджмент підприємств та організацій	Обов'язкова	
Блоків – 2 у тому числі: курсозна робота – 0 навчальна практика – 0		Рік підготовки:	
		1-й, 2-й	2-й
Загальна кількість годин – 330		Семестр	
		2-й, 3-й	2-й
		Лекції	
		66 год.	10 год.
		Практичні, семінарські	
		64 год.	6 год.
		Лабораторні	
		год.	год.
		Навчальна практика**	
		год.	год.
	Самостійна робота		
	200 год.	284 год.	
Тижневих годин – 3	Вид контролю (залік, екзамен)		

2. Мета навчальної дисципліни

Метою дисципліни є оволодіння знаннями й уміннями у сфері планування та контролю на підприємстві, формування системи теоретичних і прикладних знань з раціональної організації та використання методів підвищення результативності виробничих систем промислового підприємства.

3. Перелік компетентностей, які набуваються під час опанування дисципліною:

Загальні компетентності	
ЗК8	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК13	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
Спеціальні компетентності	
ФК1	Здатність визначати та описувати характеристики організації.
ФК2	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.
ФК3	Здатність визначати перспективи розвитку організації.
ФК4	Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
ФК5	Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.
ФК6	Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.
ФК7	Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.
ФК10	Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.
ФК11	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
ФК12	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

4. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти (Закон України «Про вищу освіту»).

Програмні результати навчання	
Р6	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
Р7	Виявляти навички організаційного проектування
Р8	Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації

5. Критерії оцінювання

Методи контролю результатів навчання	Максимальна кількість балів та вимоги до їх накопичення
Поточний контроль (відповідь на практичному занятті)	5 балів 5 балів – Відповідь повна, вичерпана. Вона складається з правильного арифметичного результату; доцільного і логічного теоретичного обґрунтування виконаних розрахунків; вірного посилання (за необхідністю) на відповідні законодавчі та

	<p>нормативні акти;</p> <p>4 бала – Хід розв'язання вірний, але є арифметична помилка у розрахунках, немає теоретичного обґрунтування виконаних розрахунків або посилення (за необхідністю) на відповідні законодавчі та нормативні акти;</p> <p>3 бала – Відповідь часткова, наведені лише окремі правильні дії. Є арифметичні помилки у розрахунках, немає теоретичного обґрунтування виконаних розрахунків або посилення (за необхідністю) на відповідні законодавчі та нормативні акти;</p> <p>2 бала – Задача розв'язана невірно, проте наводяться теоретичні пояснення необхідних розрахунків або формули, за якими їх потрібно було зробити;</p> <p>1 бал – Здобувач самостійно не розв'язує задачі. Розв'язання є повністю ідентичним опису розв'язання подібної задачі іншим здобувачем.</p>
<p>Поточний контроль (реферат, есе, презентація)</p>	<p>В сумі 5 балів</p> <p>1 бал – Відповідність змісту обраних темі</p> <p>1 бал – Логічна структурованість матеріалу, ґрунтовність, повнота і критичність аналізу літератури з теми реферату</p> <p>1 бал – Успішність виконання завдання, глибина аналізу зібраного фактичного матеріалу</p> <p>1 бал – Літературне, технічне й естетичне оформлення роботи</p> <p>1 бал – Публічний захист роботи</p>
<p>Поточний контроль (самостійні контрольні роботи)</p>	<p>5 балів Розподіл балів, як за відповідь на практичному занятті</p>
<p>Поточний контроль (підсумкове тестування)</p>	<p>5 балів 0,5 бала за кожну правильну відповідь на кожне з 10 тестових завдань</p>
<p>Періодичний контроль (ПМК)</p>	<p>30 балів 10 балів за кожне з 3 завдань (теоретичне питання, ситуативне завдання, тести)</p>
<p>Підсумковий контроль (екзамен)</p>	<p>100 балів</p> <p>Підсумковим контролем є екзамен за складання якого надається 100 балів за виконання теоретичної та практичної частин. Загальний рейтинг з навчальної дисципліни складається з суми балів, отриманих на екзамені, і підсумкової оцінки та ділиться навпіл.</p>

6. Засоби оцінювання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання

можуть бути:

- екзамени;
- стандартизовані тести;
- аналітичні звіти, реферати, есе;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- завдання на реальних об'єктах тощо;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

7. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Сутність планування та особливості його здійснення на підприємстві

Сутність планування. Планування в термінах загальнополітичного, соціального, економічного і культурного середовища, де воно здійснюється. Планування як розумовий процес. Соціальний аспект планування. Взаємозалежність розумового та соціального процесів у плануванні. Синтез макро- і мікропідходів до планування; узгодження ймовірного і бажаного майбутнього. Філософські концепції планування: формальна, інкрементальна та системна. Кількісні та якісні методи ідентифікації критеріїв і вибору плану. Планування як безперервний процес. Раціональний вибір у плануванні. Раціональність як засіб аргументації допущень і висновків. Раціональний вибір, його різновиди. Технічний та економічний вибір мікросистеми. Багатоаспектність і поєднання проблем планування, їх мета і раціональність. Загальні і спеціальні методи планування, їх характеристика.

Тема 2. Оперативно-календарне планування і контроль

Зміст, мета і завдання оперативно-календарного планування і контролю (ОКПК). Зв'язок оперативно-календарного і техніко-економічного планування та контролю. Роль ОКПК у забезпеченні ритмічного виробництва. Поняття об'ємного і календарного планування: виробнича програма підприємства і його підрозділів, узгодженість виробничих потужностей, структура фондів робочого часу і завантаження обладнання, величина незавершеного виробництва тощо.

Календарно-планові нормативи в оперативному плануванні і контролі. Склад елементів, що характеризують систему ОКПК. Планово-облікові і контрольні-облікові одиниці, їх різновиди. Календарно-планові нормативи (періодичність і розмір партії деталей, тривалість і структура виробничого циклу, випередження щодо запуску і випуску). Форми доведення планового завдання і подання звіту про його виконання. Класифікація систем ОКПК. Загальна характеристика, переваги і недоліки подетальних, по комплексних і позамовних систем, а також їхніх різновидів.

Тема 3. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції

Зміст та призначення маркетингових досліджень. Економічний план споживання як основа планування збуту продукції широкого вжитку. Особливості планування збуту продукції промислового призначення. Система показників маркетингових досліджень, їх характеристика. Розробка плану збуту і контролю

продукції. Порядок розробки плану і контролю продукції. Вартісні показники збуту, методика їх обчислення. Обчислення витрат на реалізацію. Розрахунки часткових збутових витрат за місцем їх виникнення. Обґрунтування рішень про стимулювання (селекцію) та обмеження (елімінацію) збуту. Планування реклами. Комунікаційна політика у здійсненні планів збуту і контролю продукції. Методи обчислення витрат на рекламу.

Тема 4. Планування виробництва продукції

Виробнича програма підприємства, її зміст та основні завдання. Показники плану і контролю, їх різновиди, зміна ролі вартісних показників у системі планування та контролю, оцінки діяльності підприємства в історичному ракурсі розвитку національної економіки. Особливості розробки виробничої програми як етапу стратегічного та довгострокового планування і контролю.

Вимоги до календарного розподілу. Вплив угод із замовниками на оптимальність розподілу. Скорочення номенклатури виробів, що виготовляються одночасно, як основний критерій раціональності. Оптимізація виробничої програми.

Тема 5. Матеріально-технічне забезпечення виробництва

Програмне планування і специфікації як основа для складання плану і контролю матеріально-технічного забезпечення. Об'єкти нормування. Зведений план матеріально-технічного забезпечення і матеріальний баланс: зміст, структура і методика розрахунків.

Планування і контроль потреби в сировині і матеріальних ресурсах.

Запаси і їх регулювання. Види запасів; методика обчислення розмірів страхового, поточного, підготовчого та сезонного запасів. Система "максимум–мінімум" у плануванні та регулюванні запасів. Система "вчасно" (ІТ) і її доцільність. Прискорення реакції системи виробництва на якісні й кількісні зміни ринкового попиту. Визначення обсягів замовлень і планування зовнішніх перевезень. Методичні підходи до визначення оптимального розміру партії закупки. Витрати на закупку залежно від величини партії.

Тема 6. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю

Виробнича потужність підприємства і фактори, що її визначають. Різновиди виробничої потужності – вхідна, вихідна, середньорічна – методи їх обчислення. Баланс виробничої потужності.

Методика обчислення виробничої потужності. Вихідні дані, необхідні для визначення виробничої потужності. Розрахунок виробничої потужності для умов однономенклатурного масового виробництва. Методика визначення виробничої потужності для умов багатноменклатурного одиничного або дрібносерійного виробництва. Динаміка виробничої потужності: функціональний аспект.

БЛОК 2. ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЬ РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМСТВА

Тема 7. Планування персоналу і оплата праці

Потреба підприємства у трудових ресурсах, основи її планування. Планування

і контроль фонду робочого часу. Оплата праці. Основні показники плану, порядок його розробки. Планування і контроль чисельності і складу працюючих.

Планування і контроль продуктивності праці. Обчислення показників продуктивності (виробітку), їх місце в обґрунтуванні потреби в робітниках. Визначення потреби в спеціалістах та менеджерах.

Методи обчислення фондів оплати праці для різних категорій працюючих за різних систем та форм оплати праці. Матеріальне стимулювання працівників. Система премій за результати роботи; визначення розміру премій.

Тема 8. Виробнича інфраструктура

Поняття та планування виробничої потужності. Планування і контроль забезпечення підприємства технологічною оснасткою. Планування потреби в інструментах універсального та спеціального призначення. Визначення планових розмірів запасів інструментів. Методика обчислення оборотного фонду інструментів.

Ремонтне обслуговування виробництва. Методика обчислення ремонтних нормативів. Планування ремонту обладнання. Визначення трудомісткості ремонтних робіт і потреби в матеріально-технічних ресурсах, обладнанні та робітниках. Складання графіка планово-профілактичних робіт.

Енергообслуговування підприємства. Нормування енергоспоживання. Розробка планових енергетичних балансів. Визначення потреби основного та допоміжного виробництва в енергії та паливі. Розробка планових графіків навантажень власних джерел енергопостачання.

Транспортне обслуговування виробництва. Основні показники транспорт- ного обслуговування: вантажообіг, вантажопотік.

Тема 9. Планування витрат на підприємстві.

Основне призначення плану і контролю витрат виробництва, його завдання; взаємозв'язок з іншими планами в системі внутрішньофірмового планування. Послідовність розробки механізму планування і контролю.

Калькулювання собівартості продукції. Планова калькуляція, її зміст і завдання. Планування і контроль та розподіл непрямих витрат. Кошториси витрат на експлуатацію та обслуговування устаткування, загальновиробничих та загальногосподарських витрат, їх склад. Методика складання кошторисів непрямих ви- трат. Методи розподілу непрямих витрат при калькулюванні, їх поширення. Необхідність уточнення величини непрямих витрат на одиницю продукції, що випускається.

Показники планування і контролю зниження собівартості продукції і сфера їх застосування. Методика обчислення зниження витрат виробництва за різними факторами.

Тема 10. Фінансове планування і контроль на підприємстві

Завдання та зміст фінансового планування. Особливості формування фінансової політики на підприємстві. Джерела фінансових ресурсів. Механізм формування фінансових результатів діяльності підприємства. Механізм витрачання фінансових ресурсів. Напрями ефективного вкладення капіталу. Завдання і зміст

оперативних фінансових планів. Планування фінансових результатів. Баланс доходів і видатків (бюджет підприємства). Планування фінансових показників. Система показників фінансового стану підприємства. Класифікація доходів підприємства. Планування прибутку підприємства. Характеристика бюджету підприємства. Розподіл прибутку підприємства.

Тема 11. Планування і контроль оновлення продукції

План виробництва нової продукції. Методи планування випуску нової продукції на підприємстві. Методологічні основи визначення доцільності виробництва нової продукції на різних етапах її життєвого циклу. Оптимізаційні планові розрахунки оновлення продукції. Об'ємно-календарне планування підготовки виробництва нової продукції. Стратегія оновлення продукції, її значення та місце в загально корпоративній стратегії підприємства. Дослідження факторів, що визначають інноваційну або консервативну орієнтацію підприємства. Сітьові методи планування підготовки виробництва та освоєння нових виробів. Оптимізаційні планові розрахунки. Економічна ефективність освоєння нової продукції: методичні підходи, порядок обґрунтування. Вибір

Тема 12. Планування організаційно-технічного розвитку виробництва

Завдання і зміст плану організаційного і технічного розвитку. Система показників технічного й організаційного розвитку, методика їх розрахунку. Порядок розробки плану. Обчислення приросту прибутку (економії) від впровадження інноваційних заходів. Обґрунтування напрямків розвитку; взаємозв'язки в системі внутрішньофірмового планування і контролю. Джерела фінансування заходів плану організаційно-технічного розвитку підприємства.

Тема 13. Бізнес-планування

Бізнес-план, його призначення і зміст. Загальна характеристика основних розділів бізнес-плану. Обґрунтування доцільності випуску нової продукції. Планування і контроль орієнтованих витрат, ціни та обсягу продажу продукції. План маркетингу: розповсюдження продукції, реклами і порядок ціноутворення.

Тема 14. Контроль як функція управління підприємством.

Сутність, види, принципи та процес здійснення контролю на підприємствах. Фактори впливу на необхідність здійснення контролю. Контроль як обов'язкова функція менеджменту. Суб'єкти контролю, Об'єкти контролю. Основні завдання контролю. Система контролю, як функція управління. Три види контролю, як функція процесу управління. Поточний контроль за ходом виконання виробничих процесів. Етапи в розвитку управлінських систем. Основні етапи системи стратегічного контролю. Формування відділу у контролінгу з метою підвищення ефективності контролю за виконанням плану на підприємстві. Система контролінгу на підприємстві.

8. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЮ НА ПІДПРИЄМСТВІ												
Тема 1. Сутність планування та особливості його здійснення на підприємстві	18	4	4			10	26	2	2			22
Тема 2. Оперативно-календарне планування і контроль	14	2	2			10	22					22
Тема 3. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції	18	4	4			10	26	2	2			22
Тема 4. Планування виробництва продукції	18	4	4			10	24	2				22
Тема 5. Матеріально-технічне забезпечення виробництва	16	4	2			10	22					22
Тема 6. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю	16	4	2			10	22					22
Разом за блоком 1	100	22	18			60	142	6	4			132
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЬ РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМСТВА												
Тема 7. Планування персоналу і оплата праці	30	6	6			18	22					22
Тема 8. Виробнича інфраструктура	30	6	6			18	24					24
Тема 9. Планування витрат на підприємстві	30	6	6			18	24					24
Тема 10. Фінансове планування і контроль на підприємстві	30	6	6			18	26	2	2			24
Тема 11. Планування і контроль оновлення продукції	26	4	6			16	22					22
Тема 12. Планування організаційно-технічного розвитку виробництва	24	4	4			16	22					22
Тема 13. Бізнес-планування	30	6	6			18	24					24
Тема 14. Контроль як функція управління підприємством	30	6	6			18	24	2				22
Разом за блоком 2	230	44	46			140	200	4	2			164
Разом	330	66	64			200	330	10	6			314

9. Теми лекцій

№ з/п	Назва теми лекції та питання, що вивчаються	Кількість годин
1	Тема 1. Сутність планування та особливості його здійснення на підприємстві 1. Поняття та роль планування у господарській діяльності підприємства. 2. Концепції планування. 3. Методологія планування.	4
2	Тема 2. Оперативно-календарне планування і контроль 1. Суть оперативно-календарного планування. 2. Ритмічність виробництва. 3. Особливості оперативно-календарного планування в різних типах виробництва.	2
3	Тема 3. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції 1. Поняття та роль маркетингових досліджень у плануванні. 2. Планування збуту продукції підприємства. 3. Планування рекламної діяльності.	4
4	Тема 4. Планування виробництва продукції 1. Поняття та структура виробничої програми підприємства. 2. Формування плану виробництва продукції. 3. Календарний розподіл виробничої програми.	4
5	Тема 5. Матеріально-технічне забезпечення виробництва 1. Планування матеріально-технічного забезпечення. 2. Планування потреби в сировині і матеріальних ресурсах. 3. Поняття та регулювання запасів.	4
6	Тема 6. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю 1. Поняття виробничої потужності та фактори впливу на неї. 2. Порядок обчислення виробничої потужності. 3. Динаміка виробничої потужності.	4
7	Тема 7. Планування персоналу і оплата праці 1. Зміст і порядок планування персоналу та оплати праці. 2. Планування продуктивності праці. 3. Планування чисельності персоналу. 4. Планування оплати праці.	6
8	Тема 8. Виробнича інфраструктура 1. Поняття та планування виробничої потужності. 2. Ремонтна служба підприємства та планування її діяльності. 3. Планування роботи енергетичного господарства підприємства.	6
9	Тема 9. Планування витрат на підприємстві. 1. Зміст, мета і завдання процесу планування витрат. 2. Класифікація витрат виробництва. 3. Етапи складання планів виробництва на підприємстві. 4. Собівартість продукції.	6
10	Тема 10. Фінансове планування і контроль на підприємстві 1. Поняття та зміст фінансового плану. 2. Планування і контроль потреби у фінансових засобах. 3. Планування і контроль прибутковості підприємства. 4. Плановий баланс підприємства.	6
11	Тема 11. Планування і контроль оновлення продукції	4

	1. Планування оновлення продукції підприємства. 2. Обґрунтування доцільності оновлення продукції. 3. Планування витрат на освоєння нового виробництва.	
12	Тема 12. Планування організаційно-технічного розвитку виробництва 1. Основні завдання і принципи планування організаційно-технічного розвитку підприємства. 2. План модернізації основних засобів. 3. Основні показники організаційно-технічного рівня виробництва. 4. Планування підвищення ефективності виробництва.	4
13	Тема 13. Бізнес-планування 1. Поняття та структура бізнес-плану. 2. Особливості складання окремих розділів бізнес-плану.	6
14	Тема 14. Контроль як функція управління підприємством. 1. Зміст, види, принципи та процес здійснення контролю на підприємстві. 2. Система контролю на підприємстві. 3. Організація і планування контролю на підприємстві.	6
Разом		66

10. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми та питання, що вивчаються	Форми контролю	Кількість годин
1	Тема 1. Сутність планування та особливості його здійснення на підприємстві 1. Поняття та роль планування у господарській діяльності підприємства. 2. Концепції планування. 3. Методологія планування.	комбінована (фронтальна, групова, індивід.)	4
2	Тема 2. Оперативно-календарне планування і контроль 1. Суть оперативно-календарного планування. 2. Ритмічність виробництва. 3. Особливості оперативно-календарного планування в різних типах виробництва.	комбінована	2
3	Тема 3. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції 1. Поняття та роль маркетингових досліджень у плануванні. 2. Планування збуту продукції підприємства. 3. Планування рекламної діяльності.	комбінована	4
4	Тема 4. Планування виробництва продукції 1. Поняття та структура виробничої програми підприємства. 2. Формування плану виробництва продукції. 3. Календарний розподіл виробничої програми.	комбінована	4
5	Тема 5. Матеріально-технічне забезпечення виробництва 1. Планування матеріально-технічного забезпечення. 2. Планування потреби в сировині і матеріальних ресурсах.	комбінована	2

	3. Поняття та регулювання запасів.		
6	Тема 6. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю 1. Поняття виробничої потужності та фактори впливу на неї. 2. Порядок обчислення виробничої потужності. 3. Динаміка виробничої потужності.	комбінована	2
7	Тема 7. Планування персоналу і оплата праці 1. Зміст і порядок планування персоналу та оплати праці. 2. Планування продуктивності праці. 3. Планування чисельності персоналу. 4. Планування оплати праці.	комбінована	6
8	Тема 8. Виробнича інфраструктура 1. Поняття та планування виробничої потужності. 2. Ремонтна служба підприємства та планування її діяльності. 3. Планування роботи енергетичного господарства підприємства.	комбінована	6
9	Тема 9. Планування витрат на підприємстві 1. Зміст, мета і завдання процесу планування витрат. 2. Класифікація витрат виробництва. 3. Етапи складання планів виробництва на підприємстві. 4. Собівартість продукції.	комбінована	6
10	Тема 10. Фінансове планування і контроль на підприємстві 1. Поняття та зміст фінансового плану. 2. Планування і контроль потреби у фінансових засобах. 3. Планування і контроль прибутковості підприємства. 4. Плановий баланс підприємства.	комбінована	6
11	Тема 11. Планування і контроль оновлення продукції 1. Планування оновлення продукції підприємства. 2. Обґрунтування доцільності оновлення продукції. 3. Планування витрат на освоєння нового виробництва.	комбінована	6
12	Тема 12. Планування організаційно-технічного розвитку виробництва 1. Основні завдання і принципи планування організаційно-технічного розвитку підприємства. 2. План модернізації основних засобів. 3. Основні показники організаційно-технічного рівня виробництва. 4. Планування підвищення ефективності виробництва.	комбінована	4
13	Тема 13. Бізнес-планування 1. Поняття та структура бізнес-плану. 2. Особливості складання окремих розділів бізнес-плану.	комбінована	6
14	Тема 14. Контроль як функція управління підприємством. 1. Зміст, види, принципи та процес здійснення контролю на підприємстві. 2. Система контролю на підприємстві. 3. Організація і планування контролю на підприємстві.	комбінована	6
Разом			64

11. Самостійна робота

Тема для самостійного опрацювання	Зміст теми
Тема 1. Сутність планування та особливості його здійснення на підприємстві	Форми планування. Система планів підприємства. Тактичне планування. Сутність норм та нормативів. Їх класифікація. Система економічних норм і нормативів.
Тема 2. Оперативно-календарне планування і контроль	Особливості оперативно-календарного планування в різних типах виробництва.
Тема 3. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції	Основна ідея планування асортименту. Планування асортименту для збереження постійного прибутку. Конкурентоспроможність.
Тема 4. Планування виробництва продукції	Функції різних показників обсягу виробництва. Валовий і внутрішньозаводський оборот.
Тема 5. Матеріально-технічне забезпечення виробництва	Оптимізація обсягів запасів матеріально-технічних ресурсів.
Тема 6. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю	Показники використання виробничої потужності.
Тема 7. Планування персоналу і оплата праці	Методи визначення планового фонду заробітної плати.
Тема 8. Виробнича інфраструктура	Планування роботи енергетичного господарства підприємства. системи та форми оплати праці доцільно застосовувати для робітників по ремонтному обслуговуванню устаткування.
Тема 9. Планування витрат на підприємстві	Методика розрахунку зниження собівартості продукції.
Тема 10. Фінансове планування і контроль на підприємстві	Планування розподілу прибутку і потреби у зовнішньому фінансуванні. Удосконалення управління фінансовими ресурсами на підприємстві.
Тема 11. Планування і контроль оновлення продукції	Дослідження факторів, що визначають інноваційну або консервативну орієнтацію підприємства. Сітьові методи планування підготовки виробництва та освоєння нових виробів.
Тема 12. Планування організаційно-технічного розвитку виробництва	Джерела фінансування заходів плану організаційно-технічного розвитку підприємства.
Тема 13. Бізнес-планування	Врахування ризиків у процесі бізнес-планування.
Тема 14. Контроль як функція управління підприємством	Галузеві особливості планування контролю на підприємствах.

12. Методи навчання

1. Лекції;
2. Розв'язування задач або творчих завдань;
3. Робота в Інтернеті;
4. Робота в малих групах, семінари-дискусії;
5. Презентації тощо.

13. Форми контролю

1. Усне опитування.
2. Письмовий контроль.
3. Тестування.
4. Залік.
5. Екзамен.

14. Рекомендована література

Основна

1. Ачкасов А. Є., Охріменко В. М., Мількін І. В. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. Х.: ХНУМГ, 2014. 277 с.
2. Довгань Л.Є., Ведута Л.Л., Мошонько Г.А. Технології управління людськими ресурсами: навч. посібник. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 512 с.
3. Єрмаков О. Ю., Жибак М. М., Шост І. М. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. Тернопіль: Астон, 2013. 272 с.
4. Планування і контроль на підприємстві: навч. посібник [О. Ф. Михайленко, Н. М. Євдокимова, Ю. М. Лозовик та ін.]; за заг. ред. О. Ф. Михайленко. К.: КНЕУ, 2014. 459 с.
5. Тарасюк Г. М., Шваб Л. І. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. К.: «Каравелла», 2011. 352 с.
6. Филипенко О. М., Гросул В. А. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. Харків: ХДУХТ, 2011. 326 с.

Додаткова

7. Бочко О. Ю. Основи планування діяльності підприємств невиробничої сфери: навч. Посібник. К.: Кондор, 2012. 218с.
8. Зінь Є. А. Турченко М.О. Планування діяльності підприємства: підручник. К.: ВД «Професіонал», 2014. 320 с
9. Костецька Н.І. Передумови впровадження системи планування діяльності підприємств. Сталій розвиток економіки. 2019. № 2(43). С. 78–84.
10. Макаренко С. М., Олійник Н.М. Бізнес-планування: навч.-метод. посібник для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» рівня вищої освіти «бакалавр». Херсон: ТОВ «ВКФ «СТАР» ЛТД», 2017. 224 с.
11. Михалюк Н. І. Планування діяльності підприємств: навч. посіб. К.: Ліра-К, 2015. 620 с.
12. Орлов О. О. Планування діяльності промислового підприємства. Підручник. К.: Скарби, 2015. 336 с.
13. Шимко О. В., Рижиков В.С., Грибкова С.М., Шимко О.І., Щолокова А.Л. Планування діяльності підприємства: Навчальний посібник.К.: Центр навчальної літератури, 2016. 296 с.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

14. Журнал «Ефективна економіка». Офіційний сайт: URL :

<http://www.economy.nayka.com.ua/>

15. Національний депозитарій України «Smida». Офіційний сайт. URL : <http://smida.gov.ua>. <http://www.smida.gov.ua>.

16. Законодавство України Офіційний сайт: URL : <https://zakon.rada.gov.ua/>

17. Офіційний сайт Державної служби статистики України. URL : <http://www.ukrstat.gov.ua>.

18. Навчальний план і навчальна програма (на сайті ЦОДТ);

19. Методичні вказівки до практичних занять і організації самостійної роботи (на сайті ДН);

20. Електронні версії підручників, навчальних посібників, тексти лекцій(на сайті ДН);

21. Електронні версії практикумів, збірників задач і вправ (на сайті ЦОДТ).