

МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАТИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ЕКОНОМІКИ

КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННОГО БІЗНЕСУ

Назва курсу <i>Нормативний/вибірковий</i>	Управління економічними проектами нормативний
Ступінь освіти Бакалавр/магістр/доктор філософії Освітня програма	Магістр 051 Економіка Освітньо-професійна програма «Керівництво персоналом та економіка праці»
Рік викладання/ Семестр/ Курс (рік навчання)	2023-2024/ 3 семестр / 2М
Викладач	ID 11012
Профайл викладачів	
Контактний тел.	
Е-mail:	
Сторінка курсу в ЦОДТ МДПУ ім. Б.Хмельницького	http://www.dfn.mdpu.org.ua/course/view.php?id=3720
Консультації	<i>Онлайн-консультації:</i> через систему ЦОДТ МДПУ ім. Богдана Хмельницького.

1. АНОТАЦІЯ

Програму освітнього компоненту «Управління економічними проектами» складено відповідно до освітньої програми «Керівництво персоналом та економіки праці».

Курс належить до циклу обов'язкових освітніх компонентів.

Використання методів і засобів управління економічними проектами – вагомий інструмент для досягнення результатів потрібної якості, який економить гроші, час, ресурси, знижує ризик, підвищує надійність.

Контроль за видами діяльності здобувачів здійснюється шляхом поточного оцінювання знань, періодичним контролем за тестами після засвоєння ними окремо другого модуля.

За результатами суми балів, набраних за двома модуля, періодичні контрольні точки, виставляється підсумкова оцінка за національною, 100-бальною шкалами і ECTS.

Предметом освітнього компоненту «Управління економічними проектами» є проекти, планування та контроль проекту, проектний бюджет, ризики проекту, системи автоматизації управління економічними проектами.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Метою освітнього компоненту «Управління економічними проектами» є формування у здобувачів необхідних теоретичних знань і практичних навичок з методології управління проектами, яка є перспективним напрямком розвитку теорії менеджменту і набуває все більшого поширення в усіх сферах діяльності, а також опанування відповідного інструментарію для успішного управління економічними проектами інформатизації різних типів та видів.

Основними **завданнями** освітнього компоненту «Управління економічними проектами» є:

- засвоїти основні теоретичні, методичні та організаційні основи проектного менеджменту;
- оволодіти методами управління проектами на всіх фазах життєвого циклу проекту;
- ознайомитися з особливостями, принципами та задачами проектного менеджменту;
- ознайомитися з можливостями найбільш поширених в Україні програмних засобів управління проектами;
- набути практичних навичок створення інформаційної системи управління проектами у середовищі MS Project;
- отримати практичні навички організації, планування, контролю та регулювання процесів управління проектами;
- навчитися застосовувати набуті знання з управління проектами при здійсненні проектів інформатизації соціально-економічних об'єктів, реінжинірингу бізнес-процесів, консалтингових проектів, пов'язаних із впровадженням

інформаційних технологій тощо.

У результаті вивчення освітнього компоненту «Управління економічними проектами» здобувач освіти повинен *знати* методичні підходи до:

- основні засади проектного менеджменту, беручи до уваги юридичні, фінансові, економічні і техніко-технологічні вимоги та можливості;
- основи управління ресурсами проекту, принцип їх планування, управління закупками та запасами;
- методику впровадження наукових досліджень у виробництво, розробки кошторису та бюджету проекту;
- порядок організації інформаційного забезпечення контролю над процесами розбудови проекту та його завершення;
- як створити умови для здійснення будь-якого проекту та визначити його стратегічні цілі, а також встановити необхідні вимоги до кінцевих результатів проекту;
- як вибрати та обґрунтувати модель життєвого циклу проектів різних типів і видів;
- як визначати фази та етапи життєвого циклу проекту;
- як сформулювати перелік робіт та терміни їх виконання;
- які функціональні можливості мають найпоширеніші програмні системи УП;
- як використовувати спеціальні програмні засоби в управлінні проектами як інтерпретувати та використати отриману інформацію про хід робіт по проекту;
- як приймати стратегічні рішення стосовно розвитку проекту.

вміти:

- оцінити обсяги робіт по проекту;
- організувати працю та раціонально розподілити роботи між виконавцями;
- сформувати проектну команду та ефективно управляти нею на всіх етапах життєвого циклу, щоб забезпечити успішне виконання проекту;
- управляти змінами (предметною областю) при здійсненні проектів різних типів і видів;
- ефективно управляти часовими характеристиками проектів інформатизації;
- визначати вартість проектів інформатизації різних типів і видів, ефективно управляти вартістю проекту на всіх етапах життєвого циклу;
- управляти якістю проектів відповідно до вимог стандартів;
- ефективно управляти ризиком в проектах і різних типів та видів;

- розробляти управлінські рішення у відповідь на зміни ситуації у ході робіт по проекту.
- володіти:*
- методами та засобами інструментарію проєктного менеджменту.

3. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКІ НАБУВАЮТЬСЯ ПІД ЧАС ОПАНУВАННЯ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ

Інтегральна компетентність	Здатність визначати та розв'язувати складні економічні задачі та проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері економіки або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов та вимог.
Загальні компетентності	ЗК3. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність працювати в команді. ЗК6. Здатність розробляти та управляти проєктами.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов'язаних з цим управлінських рішень. СК5. Здатність визначати ключові тренди соціально- економічного та людського розвитку. СК6. Здатність формулювати професійні задачі в сфері економіки та розв'язувати їх, обираючи належні напрями і відповідні методи для їх розв'язання, беручи до уваги наявні ресурси. СК7. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання та управління кадрової політики. СК11. Здатність планувати і розробляти проєкти у сфері економіки, здійснювати її інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

4. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

- РН2. Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності.
- РН4. Розробляти соціально-економічні проєкти та систему комплексних дій щодо їх реалізації з урахуванням їх цілей, очікуваних соціально-економічних наслідків, ризиків, законодавчих, ресурсних та інших обмежень.
- РН6. Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та уміння управляти персоналом і працювати в команді.

PH12.Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.

PH13.Оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.

PH14.Розробляти сценарії і стратегії розвитку соціально-економічних систем.

PH15.Організовувати розробку та реалізацію соціально-економічних проєктів із врахуванням інформаційного, методичного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення.

5. ОБСЯГ КУРСУ

Вид заняття	лекції	практичні заняття	самостійна робота
Кількість годин	16 год.	28 год.	76 год.

6. ПОЛІТИКИ КУРСУ

- Жодні форми порушення академічної доброчесності.
- Студент зобов'язаний відпрацювати всі пропущені лабораторні, практичні або семінарські заняття протягом двох тижнів.
- Невідпрацьовані заняття (невиконання навчального плану) є підставою для недопущення студента до підсумкового контролю («Положення про бально-накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького»).
- Студент, який навчається стабільно на «відмінні» оцінки і саме такі оцінки має за періодичні контролі, накопичує впродовж вивчення навчального курсу 90 і більше балів, має право не складати екзамен з даної дисципліни («Положення про бально-накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького»).

7. СТРУКТУРА КУРСУ
7.1 СТРУКТУРА КУРСУ (ЗАГАЛЬНА)

Кількість годин	Тема	Форма діяльності (заняття, кількість годин)	Література	Завдання	Вага оцінки	Термін виконання
БЛОК 1. КОНЦЕПТУАЛЬНІ ОСНОВИ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ						
10	Тема 1. Проектний менеджмент в системі менеджменту організацій	Лекція (2 год.) Практичне заняття (2 год.) Самостійна робота (6 год.)	1-14, Інформаційні джерела	Обговорення теми. Виконання практичних завдань	5	Впродовж третього навчального семестру (перший періодичний контроль)
12	Тема 2. Вибір та обґрунтування проекту. Визначення змісту робіт в проекті. Визначення стратегії формування змісту робіт.	Лекція (2 год.) Практичне заняття (4 год.) Самостійна робота (6 год.)	1-14, Інформаційні джерела	Обговорення теми. Виконання практичних завдань	5	Впродовж третього навчального семестру (перший періодичний контроль)
12	Тема 3. Організація та функції проектного менеджменту. Проектне фінансування. Маркетинг проекту.	Лекція (2 год.) Практичне заняття (4 год.) Самостійна робота (6 год.)	1-14, Інформаційні джерела	Обговорення теми. Виконання практичних завдань	5	Впродовж третього навчального семестру (перший періодичний контроль)
БЛОК 2. ПІДСИСТЕМИ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ						
10	Тема 4. Управління витратами за проектом	Лекція (0 год.) Практичне заняття	1-14, Інформаційні	Обговорення теми.	5	Впродовж третього навчального

		(2 год.) Самостійна робота (8 год.)	джерела	Виконання практичних завдань		семестру (другий періодичний контроль)
10	Тема 5. Управління часом за проектом	Лекція (0 год.) Практичне заняття (2 год.) Самостійна робота (8 год.)	1-14, Інформаційні джерела	Обговорення теми. Виконання практичних завдань	5	Впродовж третього навчального семестру (другий періодичний контроль)
10	Тема 6. Менеджмент якості проекту	Лекція (0 год.) Практичне заняття (2 год.) Самостійна робота (8 год.)	1-14, Інформаційні джерела	Обговорення теми. Виконання практичних завдань	5	Впродовж третього навчального семестру (другий періодичний контроль)
10	Тема 7. Управління роботами за проектом	Лекція (2 год.) Практичне заняття (2 год.) Самостійна робота (6 год.)	1-14, Інформаційні джерела	Обговорення теми. Виконання практичних завдань	5	Впродовж третього навчального семестру (другий періодичний контроль)
10	Тема 8. Управління ресурсами проекту	Лекція (2 год.) Практичне заняття (2 год.) Самостійна робота (6 год.)	1-14, Інформаційні джерела	Обговорення теми. Виконання практичних завдань	5	Впродовж третього навчального семестру (другий періодичний контроль)

10	Тема 9. Управління командою проекту	Лекція (2 год.) Практичне заняття (2 год.) Самостійна робота (6 год.)	1-14, Інформаційні джерела	Обговорення теми. Виконання практичних завдань	5	Впродовж третього навчального семестру (другий періодичний контроль)
10	Тема 10. Управління проектними ризиками	Лекція (2 год.) Практичне заняття (2 год.) Самостійна робота (6 год.)	1-14, Інформаційні джерела	Обговорення теми. Виконання практичних завдань	5	Впродовж третього навчального семестру (другий періодичний контроль)
8	Тема 11. Управління комунікаціями проекту	Лекція (0 год.) Практичне заняття (2 год.) Самостійна робота (6 год.)	1-14, Інформаційні джерела	Обговорення теми. Виконання практичних завдань	5	Впродовж третього навчального семестру (другий періодичний контроль)
10	Тема 12. Програмне забезпечення процесу у проектному менеджменті	Лекція (2 год.) Практичне заняття (2 год.) Самостійна робота (6 год.)	1-14, Інформаційні джерела	Обговорення теми. Виконання практичних завдань	5	Впродовж третього навчального семестру (другий періодичний контроль)

7.2 СХЕМА КУРСУ (ЛЕКЦІЙНИЙ БЛОК)

Назва теми	Зміст лекції
Тема 1. Проектний менеджмент в системі менеджменту організацій	<ol style="list-style-type: none"> 1. Класифікація проектів. 2. Життєвий цикл проекту. 3. Взаємозв'язок між системою управління проектами та стратегією підприємства. 4. Менеджмент проектів. Сутність управління проектами.
Тема 2. Вибір та обґрунтування проекту. Визначення змісту робіт в проекті. Визначення стратегії формування змісту робіт.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Існуючі стандарти розробки проектів. 2. Класифікація програмних проектів, особливості їх менеджменту. Склад елементів системи управління проектами та їх взаємозв'язок. 3. Основні процеси проекту, їх взаємозв'язок. 4. Організаційні структури управління проектами. 5. Сучасні тенденції в розвитку організаційних структур.
Тема 3. Організація та функції проектного менеджменту. Проектне фінансування. Маркетинг проекту.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основні процеси в управлінні проектами. 2. Планування вартості проекту. 3. Структура розподілу (декомпозиція) робіт (OBS, WBS). 4. Сутність та види календарно-мережних планів. 5. Сутність та основні елементи мережного планування. 6. Побудова мережної моделі проекту.
Тема 4. Управління витратами за проектом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика ресурсів, що використовуватимуться в проекті. 2. Види проектних витрат, методика їх обчислення. 3. Особливості планування матеріальних витрат і трудових витрат. 4. Порядок складання бюджету проекта. Інвестиційний план. 5. Розрахунок поточних проектних витрат.
Тема 5. Управління часом за проектом	<ol style="list-style-type: none"> 1. . Основні принципи побудови та відмінності стрільчастих графіків (ADM' та графіків передування (PDM). Система PERT. Діаграма сітки проекту. 2. Головна мета та завдання розроблення сітьових графіків. 3. Види зв'язку у сітьових графіках.
Тема 6. Менеджмент якості проекту	<ol style="list-style-type: none"> 1. Загальне поняття управління якістю. 2. Сучасні підходи до визначення якості. 3. Планування якості. План управління якістю. 4. Система якості. Забезпечення та контроль якості проекту.
Тема 7. Управління роботами за проектом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сутність робіт, взаємозалежність їх обсягів, тривалості й вартості. 2. Методичні підходи до оцінки стану і ходу виконання робіт. 3. Раціоналізація часу виконання робіт за проектом.

	4. Управління продуктивністю праці за проектом та форми її контролю.
Тема 8. Управління ресурсами проекту	1. Основи управління ресурсами проекту. 2. Основні принципи планування ресурсів проекту. Управління закупками ресурсів. Управління запасами. 3. Сучасні методи управління матеріально-технічним забезпеченням.
Тема 9. Управління командою проекту	1. Принципи формування команди. 2. Модель формування ефективної команди проекту. 3. Організація ефективної команди проекту. 4. Групова динаміка. 5. Управління персоналом команди.
Тема 10. Управління проектними ризиками	1. Поняття та загальні принципи аналізу ризиків. 2. Загальні принципи аналізу ризиків. 3. Оцінка ймовірності ризикової події. 4. Методи визначення рівня ризику
Тема 11. Управління комунікаціями проекту	1. Основні положення управління комунікаціями проекту. 2. Інформаційні технології проектного менеджменту. 3. Інтегровані інформаційні системи підтримки прийнятих рішень.
Тема 12. Програмне забезпечення процесу у проектному менеджменті	1. Ретроспектива розвитку автоматичних систем у проектному менеджменті. 2. Структурні елементи і можливості автоматизованих систем проектного менеджменту. 3. Програмне забезпечення у проектному менеджменті.

7.3 СХЕМА КУРСУ (ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ)

Тема практичного заняття	Зміст практичного заняття
Тема 1. Проектний менеджмент в системі менеджменту організацій	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 2. Вибір та обґрунтування проекту. Визначення змісту робіт в проекті. Визначення стратегії формування змісту робіт.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 3. Організація та функції проектного менеджменту. Проектне фінансування. Маркетинг проекту.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань

Тема 4. Управління витратами за проектом	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 5. Управління часом за проектом	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 6. Менеджмент якості проекту	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 7. Управління роботами за проектом	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 8. Управління ресурсами проекту	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 9. Управління командою проекту	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 10. Управління проектними ризиками	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 11. Управління комунікаціями проекту	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 12. Програмне забезпечення процесу у проектному менеджменті	Обговорення теми. Виконання практичних завдань

7.4 СХЕМА КУРСУ (ТЕМИ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ОПРАЦЮВАННЯ)

Тема для самостійного опрацювання	Зміст теми
Тема 1. Проектний менеджмент в системі менеджменту організацій	<ol style="list-style-type: none"> 1. Базові елементи знань з управління проектами. 2. Проектно-орієнтоване управління 3. Системний підхід та інтеграція проектів. 4. Фази проекту та його життєвий цикл.
Тема 2. Вибір та обґрунтування проекту. Визначення змісту робіт в проекті. Визначення стратегії формування змісту робіт.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика факторів компромісних рішень. 2. Методологія прийняття компромісного рішення. 3. Вплив типів контрактів на прийняття компромісного рішення. 4. Графічний аналіз компромісних рішень.

Тема 3. Організація та функції проектного менеджменту. Проектне фінансування. Маркетинг проекту.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Види організаційних структур залежно від системи взаємовідносин учасників проекту. 2. Функції організаційної структури. 3. Різновиди організаційних структур залежно від характеру впливу зовнішнього середовища.
Тема 4. Управління витратами за проектом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вибір джерел ресурсного забезпечення проекту. 2. Система вимог до джерел забезпечення проекту. Ранжування джерел. 3. Визначення типу контракту, Адміністрування контрактів. 4. План залучення капіталу (джерела фінансування проекту).
Тема 5. Управління часом за проектом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сутність, завдання та види календарних планів. 2. Принципи та способи планування проектів у часі. 3. Методологія календарного планування проектів, Діаграма Ганта (порядок побудови, основні параметри та характеристики).
Тема 6. Менеджмент якості проекту	<ol style="list-style-type: none"> 1. Загальне поняття управління якістю. 2. Сучасні підходи до визначення якості. 3. Планування якості. План управління якістю. 4. Система якості. Забезпечення та контроль якості проекту.
Тема 7. Управління роботами за проектом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опорний план як основа для контролю за виконанням проекту. 2. Показники виконання робіт. 3. Аудит проекту. 4. Коригування проектних документів.
Тема 8. Управління ресурсами проекту	<ol style="list-style-type: none"> 1. Джерела ресурсного забезпечення проекту і їх вибір, планування витрат, оптимізація недостатньої кількості ресурсів, поняття і порядок складання проектного бюджету. 2. Методологічні принципи планування, оцінка і планування ресурсів, характеристика ресурсних гістограм, моделювання і календарне планування ресурсів. 3. Правове регулювання закупок, їх основні завдання. 4. Ефективність управління запасами, її параметри.
Тема 9. Управління командою проекту	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принципи формування команди. 2. Модель формування ефективної команди проекту. 3. Організація ефективної команди проекту. 4. Групова динаміка.
Тема 10. Управління проектними ризиками	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття та загальні принципи аналізу ризиків. 2. Загальні принципи аналізу ризиків. 3. Оцінка ймовірності ризикової події. 4. Методи визначення рівня ризику. 5. Методи зниження рівня ризику.

	6. Розробка плану управління ризиком.
Тема 11. Управління комунікаціями проекту	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основні положення управління комунікаціями проекту. 2. Інформаційні технології проектного менеджменту. 3. Інтегровані інформаційні системи підтримки прийнятих рішень. 4. Організація ефективного проектного менеджменту, як головного джерела її розвитку в умовах технічного процесу та посилення конкуренції. 5. Інформаційний обмін в організації.
Тема 12. Програмне забезпечення процесу у проектному менеджменті	<ol style="list-style-type: none"> 1. Універсальні системи проектного менеджменту, представлені на ринку, що забезпечують основний набір функціональних можливостей. 2. Основні вимоги, які ставлять перед програмним забезпеченням проектного менеджменту. 3. Інші системи проектного менеджменту.

8. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ

Загальна система оцінювання курсу	<p>За семестр з курсу дисципліни проводяться два періодичні контролю (ПКР), результати яких є складником результатів контрольних точок першої (КТ1) і другої (КТ2). Результати контрольної точки (КТ) є сумою поточного (ПК) і періодичного контролю (ПКР): $КТ = ПК + ПКР$. Максимальна кількість балів за контрольну точку (КТ) складає 50 балів. Максимальна кількість балів за періодичний контроль (ПКР) становить 60 % від максимальної кількості балів за контрольну точку (КТ), тобто 30 балів. А 40 % балів, тобто решта балів контрольної точки, є бали за поточний контроль, а саме 20 балів. Результати поточного контролю обчислюються як середньозважена оцінок ($X_{ср}$) за діяльність студента на практичних (семінарських) заняттях, що входять в число певної контрольної точки. Для трансферу середньозваженої оцінки ($X_{ср}$) в бали, що входять до 40 % балів контрольної точки (КТ), треба скористатися формулою: $ПК = (X_{ср}) * 20 / 5$. Таким чином, якщо за поточний контроль (ПК) видів діяльності студента на всіх заняттях $X_{ср} = 4.1$ бали, які були до періодичного контролю (ПКР), то їх перерахування на 20 балів здійснюється так: $ПК = 4.1 * 20 / 5 = 4.1 * 4 = 16.4 // 16$ (балів). За періодичний контроль (ПКР) студентом отримано 30 балів. Тоді за контрольну точку (КТ) буде отримано $КТ = ПК + ПКР = 16 + 30 = 46$ (балів).</p> <p>Студент має право на підвищення результату тільки одного періодичного контролю (ПКР) протягом двох тижнів після його складання у випадку отримання незадовільної оцінки.</p> <p>Підсумковим контролем є екзамен, на його складання надається 100 балів за виконання тестів (або задач чи завдань іншого виду). Загальний рейтинг з дисципліни (ЗР) складається з суми балів (Е), отриманих на екзамені, і підсумкової оцінки (ПО) та ділиться навпіл. $ЗР = (ПО + Е) / 2$</p>
Практичні заняття	<p>«5» – студент в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому нормативну, обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі</p>

	<p>розрахункові / тестові завдання. Здатен виділяти суттєві ознаки вивченого за допомогою операцій синтезу, аналізу, виявляти причинно-наслідкові зв'язки, формувати висновки і узагальнення, вільно оперувати фактами та відомостями.</p> <p>«4» – студент достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому нормативну та обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість розрахункових / тестових завдань. Студент здатен виділяти суттєві ознаки вивченого за допомогою операцій синтезу, аналізу, виявляти причинно-наслідкові зв'язки, у яких можуть бути окремі несуттєві помилки, формувати висновки і узагальнення, вільно оперувати фактами та відомостями.</p> <p>«3» – студент в цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових розрахунків, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину розрахункових / тестових завдань. Має ускладнення під час виділення суттєвих ознак вивченого; під час виявлення причинно-наслідкових зв'язків і формулювання висновків.</p> <p>«2» – студент не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових розрахунків, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності. Правильно вирішив окремі розрахункові / тестові завдання. Безсистемно відділяє випадкові ознаки вивченого; не вміє зробити найпростіші операції аналізу і синтезу; робити узагальнення, висновки.</p>
<p>Умови допуску до підсумкового контролю</p>	<p>Студент, який навчається стабільно на «відмінні» оцінки і саме такі оцінки має за періодичні контролю, накопичує впродовж вивчення навчального курсу 90 і більше балів, має право не складати екзамен з даної дисципліни.</p> <p>Студент зобов'язаний відпрацювати всі пропущені семінарські заняття протягом двох тижнів. Невідпрацьовані заняття (невиконання навчального плану) є підставою для недопущення студента до підсумкового контролю.</p>

9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Блага Н. В. Управління проектами : навч. посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с
2. Довгань Л.Є., Мохонько Г.А., Малик І. П. Управління проектами. навчальний посібник. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
URL : https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf
3. Організація проектної діяльності. Навчальний посібник / Шинкарук Л.В., Биховченко В.П., Власенко Т.О., Власенко Ю.Г. Київ: НУБІП України, 2021. 340с. 3. Управління бізнес проектами. Навчальний посібник / Шинкарук Л.В., Деліні М.М., Суханова А.В., Алексеєва К.А. Київ: НУБІП України, 2021.325 с.
4. Пол Дж. Філдінг Як керувати проектами.2020, Фабула. 512 с.
5. Приймак В. М. Управління проектами. Навчальний посібник. К.: Київський національний університет імені Тараса Шевченка,

2017. 464с. URL : file:///C:/Users/Dell/Downloads/PM_web.pdf

6. Яковенко О.І. Управління проектами та ризиками : Навчальний посібник / О.І. Яковенко. – Ніжин: Видавець ПП Лисенко М.М., 2019. 196 с

Додаткова

7. Горбаченко С. А. Проектний менеджмент : навчально-методичний посібник для підготовки здобувачів вищої освіти галузі знань 12 «Інформаційні технології» / С. А. Горбаченко. Одеса : НУ "ОЮА", 2020. 263 с.

8. Данченко О. Б., Занора В. О. Проектний менеджмент: управління ризиками та змінами в процесах прийняття управлінських рішень: монографія. Черкаси : ПП Чабаненко Ю.А., 2019. 278 с.

9. Кожушко Л. Ф., Кропивко С. М. Управління проектами. К., 2016. 388 с.

10. Микитюк П. П., Брич В. Я., Желюк Т. Л., Буяк А. Є., Демків І. О. Управління проектами. Тернопіль, 2017. 320 с.

11. Петренко Н. О., Кустріч Л. О., Гоменюк М. О. Управління проектами. К., 2017. 243 с.

12. Тарасюк Г. М. Управління проектами. 3-тє вид. К., 2017. 320 с.

13. Черчик Л. Проектний менеджмент : навчальний посібник. Луцьк : СНУ імені Лесі Українки, 2018. 184 с.

14. Черчик Л. Інвестиційний менеджмент : навчальний посібник. Луцьк : СНУ імені Лесі Українки, 2017. 171 с

10. Інформаційні джерела

1. Про захист економічної конкуренції: Закон України від 11.01.2001 № 2211-III (зі змін. та допов.). Верховна Рада України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

2. Про інвестиційну діяльність: Закон України від 18.09.1991 № 1560- XII (зі змін. та допов.). Верховна Рада України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

3. Про інноваційну діяльність: Закон України від 04.07.2002 № 40-IV (зі змін. та допов.). Верховна Рада України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>